

CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

myPrimobox

PRÉAMBULE

1. Le présent site internet (www.myprimobox.net) est édité par SEPTEO HR SOLUTIONS, SAS au capital de 947 080,00 euros, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Lyon, sous le numéro RCS 830 554 838, dont le siège est situé à Dardilly (69570), 42 chemin de la Bruyère.
2. SEPTEO HR SOLUTIONS est une société spécialisée dans la dématérialisation.
3. SEPTEO HR SOLUTIONS a mis en place une plateforme web accessible à l'adresse url www.myprimobox.net
4. SEPTEO HR SOLUTIONS propose à partir de celle-ci un ensemble de produits et/ou services destinés aux utilisateurs de la plateforme.
5. Cet ensemble de produits et/ou services permet de bénéficier de solutions de stockage, de consultation et d'envoi de fichiers numériques.
6. Cet ensemble de produits et/ou services présente les caractéristiques suivantes :
 - Il est susceptible d'évoluer en fonction des nécessités liées à la technique et à la réglementation applicable ;
 - Il est sous le contrôle de l'Utilisateur qui détermine son fonctionnement et les services qu'il souhaite utiliser ou non au sein de la plateforme.
7. Cet ensemble de produits et/ou services intègre des solutions qui sont développées par SEPTEO HR SOLUTIONS ou par des tiers, au service de l'Utilisateur.
8. L'Utilisateur déclare :
 - Avoir bien pris conscience que les produits et services sont fournis à distance ;
 - Avoir pris connaissance des conditions dans lesquelles fonctionne la plateforme myPrimobox ;
 - Disposer de toutes les informations nécessaires pour considérer que la plateforme myPrimobox correspond à ses attentes, ses objectifs et aux performances recherchées ;
 - Disposer de toutes les compétences techniques nécessaires pour accéder et utiliser la plateforme dans des conditions optimales ;
 - S'être assuré du respect des prérequis techniques nécessaires ; avoir bien pris conscience que SEPTEO HR SOLUTIONS intervient comme prestataire technique ;
9. L'Utilisateur reconnaît que l'accès et l'utilisation de son espace nécessite le respect de l'ensemble des prescriptions définies au sein des présentes.

PREREQUIS

10. Les Utilisateurs peuvent bénéficier des services qui leur sont proposés sur la plateforme sous réserve de respecter les prérequis suivants :
 - Disposer de la capacité juridique leur permettant de s'engager au titre des présentes conditions générales ;
 - Disposer d'un équipement informatique adapté pour accéder à la plateforme ;
 - Disposer d'une adresse de courrier électronique valable.

11. Les données à caractère personnel de l'Utilisateur permettant la création du compte sont transmises par son employeur lors de l'activation du service.
Une fois les données transmises, l'employeur n'a plus accès aux données de l'Utilisateur, ni aux données et informations techniques, d'usage du service ou personnelles de l'Utilisateur en dehors du statut d'activation du coffre.

DEFINITIONS

12. Les termes ci-dessous définis auront entre les parties la signification suivante :
- «plateforme» ou «plateforme myPrimobox» : page internet accessible à l'adresse url www.myprimobox.net à partir de laquelle SEPTEO HR SOLUTIONS présente/propose ses produits et/ou services ;
 - «Utilisateur» : tout utilisateur désigné sur la plateforme, titulaire d'un compte sur la plateforme, susceptible de faire usage de la plateforme sous réserve d'acceptation des conditions générales d'utilisation ;
 - «produits» ou « services » : produits ou services proposés par SEPTEO HR SOLUTIONS, accessibles en ligne par le site internet et reposant sur la plateforme ;
 - «Client» : entreprise ayant contracté avec la société SEPTEO HR SOLUTIONS pour la dématérialisation de ses documents RH.

OBJET

13. Les présentes conditions générales d'utilisation ont pour objet de :
- Définir les conditions d'accès et d'utilisation de la plateforme et des services qui y sont proposés ;
 - Préciser le cadre des relations entre les Utilisateurs et la plateforme myPrimobox.

DOCUMENTS CONTRACTUELS

14. Les documents contractuels sont, par ordre de priorité décroissant :
- Les présentes conditions générales d'utilisation ;
 - Le cas échéant, les conditions particulières de certains services accessibles au sein de la plateforme.
15. Dans l'hypothèse où il existerait une contradiction entre les conditions générales d'utilisation et les conditions particulières qui pourraient exister, il est expressément convenu que les dispositions contenues dans les conditions spécifiques au service prévaudront pour les obligations se trouvant en conflit d'interprétation.

ACCEPTATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

16. Les Utilisateurs ne peuvent bénéficier des services qui leur sont proposés par SEPTEO HR SOLUTIONS que sous réserve de l'acceptation des présentes conditions générales.
17. Les Utilisateurs déclarent avoir obtenu de la part de SEPTEO HR SOLUTIONS toutes les informations nécessaires quant aux services proposés et adhèrent sans réserve aux présentes conditions générales d'utilisation.
18. L'acceptation des présentes conditions générales sous forme d'une action positive, et plus précisément d'une case à cocher, constitue la preuve que l'Utilisateur a pris connaissance desdites dispositions et vaut acceptation des présentes.

OPPOSABILITE

19. Les présentes conditions générales sont opposables dès leur acceptation par l'Utilisateur, lors de son inscription à la plateforme myPrimobox.

20. SEPTEO HR SOLUTIONS se réserve le droit d'apporter aux présentes conditions générales toutes les modifications qu'elle jugera nécessaires et utiles.
21. Les présentes conditions sont opposables pendant toute la durée d'utilisation de la plateforme myPrimobox et jusqu'à ce que de nouvelles conditions générales d'utilisation les remplacent.
22. SEPTEO HR SOLUTIONS se réserve le droit de modifier les présentes CGU, selon l'évolution technique du Service ou en raison de l'évolution de la législation, à sa seule discrétion.
D'une manière générale, l'utilisation du Service par l'Utilisateur est toujours soumise à la version la plus récente des CGU accessible au moment de cette utilisation. Il appartient à l'Utilisateur de consulter aussi souvent que nécessaire les CGU accessibles sur le Site.
23. Les utilisateurs peuvent accéder aux conditions générales à disposition sur la page de connexion myPrimobox : www.myprimobox.net.
24. L'Utilisateur peut à tout moment renoncer à utiliser les services et la plateforme mais reste responsable de toute utilisation antérieure.

CONDITIONS D'ACCES ET D'IDENTIFICATION

25. Tous les coûts inhérents à l'accès, que ce soient les frais matériels, logiciels ou d'accès à internet sont exclusivement à la charge de l'utilisateur. Il est seul responsable du bon fonctionnement de son équipement informatique ainsi que de son accès à internet.
26. Le service est accessible 24h/24 et 7 jours/7. Toutefois, SEPTEO HR SOLUTIONS se réserve le droit, sans préavis, de fermer temporairement l'accès aux services à distance notamment pour effectuer une mise à jour, des opérations de maintenance, des modifications ou changements sur les méthodes opérationnelles, les serveurs et les heures d'accessibilité, sans que cette liste ne soit limitative.
- Ces opérations sont effectuées pour assurer le bon fonctionnement des services et ne pourront donner lieu à aucune indemnité.
27. SEPTEO HR SOLUTIONS se réserve le droit de compléter ou de modifier, à tout moment, les services disponibles en fonction de l'évolution de la technologie.
28. En cas d'interruption ou d'impossibilité d'utiliser la plateforme, l'Utilisateur peut s'adresser au support myPrimobox pour obtenir des informations (<https://www.myprimobox.com/contacter-lassistance/>). SEPTEO HR SOLUTIONS met tout en œuvre pour répondre aux demandes dans un délai maximum de 48h ouvrées.
29. Pour ouvrir un compte et ainsi avoir accès à son espace personnel, l'Utilisateur candidat doit au préalable remplir le formulaire disponible en ligne sur la plateforme et accepter les présentes Conditions Générales d'Utilisation.
30. Lors de son inscription, L'Utilisateur doit fournir les informations requises par SEPTEO HR SOLUTIONS. Ces informations doivent être exactes, justifiées à première demande de SEPTEO HR SOLUTIONS et être mises à jour régulièrement par l'Utilisateur en cas de modification à effectuer.
31. L'Utilisateur doit choisir comme identifiant de connexion une adresse email valide qui pourra être vérifiée le cas échéant.
32. L'Utilisateur est seul responsable de la préservation et de la confidentialité de son mot de passe et autres données confidentielles qui lui seraient éventuellement transmises par SEPTEO HR SOLUTIONS. SEPTEO HR SOLUTIONS ne peut être tenu responsable de tous dommages directs ou indirects subis par l'Utilisateur résultant d'un accès frauduleux à son compte myPrimobox, si l'Utilisateur a divulgué directement ou indirectement ses identifiants à un tiers. SEPTEO HR SOLUTIONS met tout en œuvre pour assurer la sécurité et la confidentialité des identifiants de ses Utilisateurs. En cas d'oubli de son mot de passe, l'Utilisateur peut utiliser la fonction « mot de passe oublié » présente sur la plateforme afin de récupérer son mot de passe. Il peut également le modifier dans son compte utilisateur.

- 33. L'Utilisateur s'engage à prendre toutes mesures utiles pour assurer cette parfaite confidentialité.
- 34. Toute utilisation d'un mot de passe de compte fait présumer une utilisation des services par l'Utilisateur auquel il appartient.
- 35. L'Utilisateur s'engage à notifier sans délai à SEPTEO HR SOLUTIONS toute communication à des tiers ou vol de son mot de passe et toute suspicion d'activités frauduleuses effectuées sur son compte.
- 36. Cette notification devra être adressée à SEPTEO HR SOLUTIONS par le biais du site support : <https://www.myprimobox.com/contacter-lassistance/>. Seule la date de réception de ce message électronique fera foi entre les parties. Un courrier électronique de confirmation sera envoyé à l'Utilisateur comme preuve de réception. SEPTEO HR SOLUTIONS mettra tout en œuvre pour répondre à votre demande dans un délai maximum de 48h ouvrées.
- 37. L'Utilisateur est seul responsable de l'utilisation des services qui sera faite en cas d'utilisation de ses identifiants à son insu. SEPTEO HR SOLUTIONS s'engage à limiter les accès au compte de l'utilisateur ou rendre les accès à l'Utilisateur initial sans délai dès lors que ce dernier aura contacté le support à ce sujet.

OBLIGATIONS DE SEPTEO HR SOLUTIONS

- 38. SEPTEO HR SOLUTIONS s'efforce de fournir un service de qualité. Elle permet aux utilisateurs d'utiliser les moyens de communication mis à leur disposition dans les meilleures conditions possibles.
- 39. En raison de la nature, de la complexité du réseau Internet et en particulier de ses performances techniques et des temps de réponse pour consulter, interroger ou transférer les données d'informations, SEPTEO HR SOLUTIONS met en place, dans la mesure du possible, tous les moyens à sa disposition pour permettre l'accès et l'utilisation de la plateforme à tout moment. SEPTEO HR SOLUTIONS ne saurait en effet assurer une accessibilité ou une disponibilité absolue de la plateforme permettant l'accès au service.
- 40. SEPTEO HR SOLUTIONS ne saurait être responsable du mauvais fonctionnement de l'équipement informatique de l'Utilisateur ainsi que de son accès à internet.

OBLIGATIONS DES UTILISATEURS

- 41. L'Utilisateur s'engage à utiliser la plateforme conformément à ce pourquoi elle a été créée.
- 42. L'Utilisateur s'engage à n'utiliser la plateforme que dans les seules conditions définies aux présentes et en outre :
- 43. L'Utilisateur est responsable de l'utilisation du service et de ses actes sur la plateforme. Il s'engage à utiliser la plateforme de façon loyale, dans le respect des présentes conditions générales, des lois et règlements applicables, notamment les lois relatives à la propriété intellectuelle et industrielle, à l'informatique, aux fichiers et à la vie privée.
- 44. L'Utilisateur s'interdit de collecter de quelque manière que ce soit des informations sur les internautes et utilisateurs, manuellement ou de manière automatisée, en particulier les adresses de courrier électronique, sans leur consentement, notamment en vue de l'envoi de prospections non sollicitées ou spams, de chaînes de courriers électroniques.
- 45. L'Utilisateur s'engage à ne pas créer ou utiliser d'autres comptes que celui initialement créé, que ce soit sous sa propre identité ou sur celle de tiers, sauf autorisation préalable et écrite de SEPTEO HR SOLUTIONS. A défaut, il encourra la suspension de son compte et de l'ensemble des services qui lui sont associés.

SECURITE

46. La plateforme myPrimobox est un système de traitement automatisé de données. Tout accès ou maintien frauduleux dans ce dernier est interdit et sanctionné pénalement. Il en est de même pour toute entrave ou altération du fonctionnement de ce système, ou en cas d'introduction, de suppression ou de modification des données qui y sont contenues.
47. L'Utilisateur s'engage à ne pas perturber le bon fonctionnement de ce système. Il veille notamment à ne pas introduire de virus ou toute autre technologie nuisible à la plateforme, aux services qui y sont proposés ou à SEPTEO HR SOLUTIONS.
48. SEPTEO HR SOLUTIONS assure mettre en œuvre tout ce qui est en son possible pour sécuriser le service eu égard à la complexité d'Internet. Eu égard à la nature exponentielle des évolutions technologiques et scientifiques, SEPTEO HR SOLUTIONS ne saurait assurer une sécurité absolue de la plateforme ou l'absence totale de faille.
49. L'Utilisateur déclare accepter les caractéristiques et limites d'Internet. Il reconnaît avoir connaissance de la nature du réseau d'Internet, et en particulier, de ses performances techniques et des temps de réponse pour consulter, interroger ou transférer les données d'informations.
50. L'Utilisateur se doit d'informer SEPTEO HR SOLUTIONS de toute défaillance du service via son support : <https://www.myprimobox.com/contacter-lassistance/>

ASSISTANCE TECHNIQUE

51. SEPTEO HR SOLUTIONS met à la disposition de ses utilisateurs un support à même de répondre à tous les renseignements nécessaires à l'utilisation des services à distance.
52. L'Utilisateur peut joindre le support de la manière suivante : <https://www.myprimobox.com/contacter-lassistance/>. SEPTEO HR SOLUTIONS mettra tout en œuvre pour répondre à la demande dans un délai maximum de 48h ouvré.

PROPRIETE INTELLECTUELLE

53. Les présentes conditions générales d'utilisation n'emportent aucune cession d'aucune sorte de droits de propriété intellectuelle sur les éléments appartenant à SEPTEO HR SOLUTIONS au bénéfice de l'utilisateur.
54. La plateforme, les marques, les dessins, les modèles, les images, les textes, les photos, les logos, les chartes graphiques, les logiciels et programmes, les moteurs de recherche, les bases de données, les sons, les vidéos, les noms de domaines, design ou toute autre information ou support présenté par SEPTEO HR SOLUTIONS, sans que cette liste soit exhaustive, sont la propriété exclusive de SEPTEO HR SOLUTIONS et sont protégés par leurs droits d'auteurs, marque, brevet et tout autre droit de propriété intellectuelle ou industrielle qui leur sont reconnus selon les lois en vigueur.
55. Toute reproduction et/ou représentation, totale ou partielle liées à l'un de ces droits, sans l'autorisation expresse de SEPTEO HR SOLUTIONS, est interdite et constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles L. 335-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.
56. En conséquence, l'utilisateur s'interdit tout agissement et tout acte susceptible de porter atteinte directement ou non aux droits de propriété intellectuelle de SEPTEO HR SOLUTIONS.

57. Conformément à l'article L.122-5 du code de la propriété intellectuelle, l'utilisateur ne peut en aucun cas utiliser, imprimer ou reformater le contenu de la plateforme à des fins autres que privées ou familiales.
58. Il s'engage à ne pas télécharger, reproduire, transmettre, vendre ou distribuer le contenu de la plateforme web ne lui appartenant pas.
59. Chacun reconnaît que les informations et les bases de données accessibles sur la plateforme sont la propriété de SEPTEO HR SOLUTIONS.
60. Les éléments appartenant à des tiers, telle que marques, dessins, modèles, images, textes, photos, logos, sans que cette liste ne soit exhaustive, sont la propriété exclusive de leur auteur et sont protégés à ce titre par le droit d'auteur, le droit des marques ou tout autre droit reconnu par la législation en vigueur.
61. L'utilisateur s'interdit de porter atteinte, directement ou indirectement, aux droits de propriété de tiers, dont les contenus sont présents sur la plateforme et s'interdit d'exploiter, de quelle que manière que ce soit, les noms, les marques, les logos, les logiciels, les informations, les bases de données et tous les documents qui lui sont communiqués, d'une manière générale, dans le cas de l'exécution des présentes conditions générales d'utilisation.
62. L'utilisateur s'engage à respecter l'intégralité des droits de tiers, dont les contenus sont présents sur la plateforme et s'interdit de susciter toute analogie dans l'esprit du public à quelque fin que ce soit.
63. A cet effet, l'utilisateur s'engage à prendre toutes les mesures nécessaires à la protection desdits droits à l'égard de tous tiers et, notamment, maintiendra en état toutes les mentions de propriété qui seront portées sur l'ensemble des données, informations et plus généralement sur les éléments consultables sur la plateforme ou rendus accessibles par des tiers.

RESPONSABILITE ET GARANTIE

64. L'utilisateur garantit et indemnise SEPTEO HR SOLUTIONS, ses directeurs, ses employés et autres agents contre tout recours et toute condamnation trouvant son origine dans un manquement par un utilisateur aux obligations qui lui incombent aux termes de la loi ou des présentes conditions générales d'utilisation.
65. L'utilisateur ne pourra pas rendre responsable SEPTEO HR SOLUTIONS d'un quelconque différé dans les informations qui lui seront remises.
66. La responsabilité de SEPTEO HR SOLUTIONS ne saurait être recherchée en cas d'usage frauduleux ou abusif ou dû à une divulgation volontaire ou involontaire à quiconque des codes d'accès confiés à l'utilisateur.
67. SEPTEO HR SOLUTIONS ne saurait être responsable de la violation des présentes conditions générales par un autre utilisateur.
68. La responsabilité de SEPTEO HR SOLUTIONS ne pourra être engagée en cas de dommages directs ou indirects résultant de l'utilisation des services à distance.

DONNÉES A CARACTÈRE PERSONNEL

69. Dans le cadre de la fourniture du service myPrimobox, SEPTEO HR SOLUTIONS peut agir à la fois comme Responsable de traitement mais également Sous-traitant au sens du Règlement (UE) n°2016/679, ci-après dénommé «Règlement Général sur la Protection des Données» ou «RGPD».
- SEPTEO HR SOLUTIONS est qualifié de Sous-traitant pour toute la durée du contrat de travail liant le salarié et l'employeur, Client de SEPTEO HR SOLUTIONS, étant à l'initiative de la création de son compte. Dans ce cadre, l'employeur, Client de SEPTEO HR SOLUTIONS, agit quant à lui en qualité de Responsable de traitement.
 - Lorsque le salarié quitte son employeur et donc lorsque le contrat de travail prend fin, SEPTEO HR SOLUTIONS devient alors seul Responsable de traitement dans le cadre de la fourniture du service myPrimobox audit salarié.

70. En cas de rupture du contrat de travail auprès de l'employeur à l'origine de la création de son compte l'Utilisateur conserve l'accès à son espace de stockage jusqu'à ce qu'il en demande la suppression.
71. SEPTEO HR SOLUTIONS met en œuvre un traitement des données à caractère personnel de l'utilisateur dont elle est responsable, afin de proposer un service d'espace de stockage électronique aux salariés de ses Clients. Les données traitées dans ce cadre ne servent qu'à pouvoir identifier correctement l'Utilisateur et assurer la gestion des comptes Utilisateurs au sein de la plateforme myPrimobox.
72. La plupart des données personnelles collectées par SEPTEO HR SOLUTIONS correspondent à des données personnelles basiques : adresse IP, nom, prénom, mail, identifiant, mot de passe, voire date de naissance. Ces données ne sont pas utilisées à des fins de prospection commerciale et ne servent qu'à pouvoir relier l'Utilisateur à l'employeur qui lui offre cet espace de stockage, ainsi qu'à permettre la connexion à ce service et lui assurer un support en cas de problème. Dans ces objectifs, SEPTEO HR SOLUTIONS peut être amené à communiquer par Email avec l'utilisateur et suivre la délivrabilité des Emails, le cas échéant.
73. Les autres informations collectées par SEPTEO HR SOLUTIONS sont utilisées afin d'apporter une assistance à l'Utilisateur en cas de souci sur l'utilisation de la plateforme. Elles consistent par exemple à connaître le type de navigateur utilisé par l'Utilisateur ou encore la date de sa dernière connexion sur la plateforme. Ces informations permettent au support SEPTEO HR SOLUTIONS de mieux saisir le problème de l'Utilisateur afin de l'aider au mieux pour le résoudre.
74. Le support peut être amené à demander un justificatif d'identité à l'Utilisateur, par mesure de sécurité dans le cas où l'adresse email de l'Utilisateur ne serait pas reconnue dans la base de données. Nous conservons le justificatif d'identité jusqu'au traitement de la demande, soit maximum 48 heures ouvrées à compter de la date de l'heure de réception de la demande. Une fois la demande traitée, le justificatif d'identité est automatiquement supprimé.
75. Le contenu des demandes de l'Utilisateur au support sont automatiquement supprimées au bout de trois mois.
76. L'employeur n'a pas accès aux informations transmises par l'Utilisateur. Les données ne sont partagées qu'avec les sous-traitants de SEPTEO HR SOLUTIONS, qui ont nécessairement besoin d'y accéder pour assurer leur fonction. Pour consulter la liste des sous-traitant, les utilisateurs peuvent en faire la demande via le formulaire du site de l'assistance myPrimobox <https://www.myprimobox.com/contacter-lassistance/>.
77. Toutefois, pendant la durée du contrat de travail entre le salarié et l'employeur, SEPTEO HR SOLUTIONS, en tant que Sous-traitant peut agir sur instruction de son Client, Responsable de traitement. Le Client pourrait ainsi demander à SEPTEO HR SOLUTIONS de modifier certaines informations le concernant directement (dans la limite de ce qui est légalement autorisé).
78. Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (n°2016/679) en application depuis le 25 mai 2018, et sous réserve d'une justification de votre identité, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données personnelles vous concernant simplement en nous contactant. Vous bénéficiez également d'un droit d'opposition, vous permettant de vous opposer au traitement de vos données par SEPTEO HR SOLUTIONS pour des motifs sérieux et légitimes tenant à votre situation particulière, sauf si le traitement est nécessaire à la conclusion et à l'exécution du contrat (article 21 du RGPD). Vous pouvez également demander à SEPTEO HR SOLUTIONS de n'utiliser vos données que pour certains types de traitement dans le cadre de la limitation du traitement.
79. L'Utilisateur est informé que lors de ses visites sur la plateforme, des cookies peuvent s'installer automatiquement sur son logiciel de navigation.
80. Un cookie est un bloc de données qui sert à enregistrer des informations relatives à la navigation de l'Utilisateur sur la plateforme. Il sert à optimiser la plateforme pour l'Utilisateur afin de lui livrer la meilleure expérience possible. Les cookies présents sur la plateforme myPrimobox ne servent qu'à l'expérience utilisateur et ne permettent pas d'identifier précisément l'Utilisateur.

81. Le paramétrage du logiciel de navigation permet d'informer de la présence de cookies et, si l'Utilisateur le souhaite, permet de désactiver l'utilisation de cookies en sélectionnant les paramètres appropriés de son navigateur.
82. Une telle désactivation pourrait empêcher l'accès à certaines fonctionnalités de la plateforme, ou en empêcher le bon fonctionnement en général.
83. L'Utilisateur dispose d'un droit d'accès, de modification, de retrait et de suppression de ses données à caractère personnel communiquées par le biais des cookies.
84. L'Utilisateur peut obtenir toute information sur le traitement des données qui le concerne ou exercer les droits énoncés ci-dessus en respectant la procédure suivante :
- Par mail à l'adresse suivante : dpo-primobox@septeo.com
 - Par courrier à l'adresse suivante : SEPTEO - A l'attention du Délégué à la Protection des Données - 194, Avenue de la Gare Sud de France - 34970 LATTES
85. Si l'Utilisateur considère que SEPTEO HR SOLUTIONS n'a pas répondu aux exigences posées par le RGPD en matière de protection des données, il peut adresser une plainte à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) via le lien suivant : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>.

AVIS VÉRIFIÉS

86. Avis Vérifiés agit en tant que tiers de confiance pour collecter et diffuser des avis client liés à l'expérience myPrimobox. À ce titre, il peut être amené à contacter les utilisateurs ayant contacté le support et reçu une assistance afin d'obtenir leurs avis sur le service dans un objectif d'amélioration continue.
87. L'Utilisateur n'est tenu à aucune obligation de réponse aux sollicitations d'Avis-Vérifiés et peut à tout moment demander à ne plus être contacté par ses services.

TRACABILITE

88. SEPTEO HR SOLUTIONS conserve l'historique des connexions de l'Utilisateur à la plateforme myPrimobox.

SUPPRESSION DU COMPTE MYPRIMOBX

89. L'espace de stockage myPrimobox est mis à disposition de l'Utilisateur par son employeur. Si un Utilisateur ne souhaite pas utiliser cet espace de stockage, il peut en faire la demande de suppression à tout moment sur le lien suivant : <https://www.myprimobox.com/donnees-personnelles-securite/je-souhaite-supprimer-mon-compte/>. Toutefois, il devra alors préalablement récupérer tous les documents qu'il contient.
90. L'acceptation de suppression du compte par SEPTEO HR SOLUTIONS dépendra de la situation de l'Utilisateur en tant que salarié auprès de son employeur, Client de SEPTEO HR SOLUTIONS qui a souscrit l'offre pour adresser de manière dématérialisée les documents RH (bulletin de paies et autres documentation RH) de sa société.
91. Néanmoins, l'Utilisateur reste libre du mode de distribution de ses bulletins de paie et pourra se rapprocher de son employeur pour refuser leur distribution dématérialisée via cet espace de stockage.
92. Après sa confirmation de suppression de compte myPrimobox, l'Utilisateur ne pourra plus bénéficier des fonctionnalités de l'espace de stockage. L'Utilisateur est alors responsable, avant fermeture, de récupérer l'ensemble de ses documents stockés dans l'espace de stockage. SEPTEO HR SOLUTIONS ne saurait être tenue responsable de la suppression des documents une fois le souhait de suppression de compte confirmé par l'Utilisateur.

FORCE MAJEURE

93. En cas de force majeure, l'exécution des présentes conditions générales sera suspendue.
94. Si les cas de force majeure ont une durée d'existence supérieure à deux mois, les présentes conditions générales seront résiliées automatiquement, sauf accord contraire des parties.
95. Le cas de force majeure se caractérise par un événement extérieur imprévisible, irrésistible et insurmontable. En l'absence de liste exhaustive de ces cas, les cas de force majeure correspondent à ceux habituellement reconnus par la loi et par les juridictions françaises.

MODALITES DE REGLEMENT DES LITIGES

96. En cas de litige, les parties s'engagent, conformément à la loi française, à passer par une tentative de résolution à l'amiable de leur litige. A défaut d'accord et en cas de poursuites, l'Utilisateur devra choisir entre le tribunal de son domicile ou celui du siège de SEPTEO HR SOLUTIONS.

SINCERITE

97. Les parties déclarent sincères les présents engagements.
98. À ce titre, elles déclarent ne disposer d'aucun élément à leur connaissance qui, s'il avait été communiqué, aurait modifié le consentement de l'autre partie.

TITRES

99. En cas de difficultés d'interprétation résultant d'une contradiction entre l'un des quelconques titres figurant en tête des clauses et l'une des quelconques clauses, les titres seront déclarés inexistants.

NULLITE

100. Si une ou plusieurs stipulations des présentes sont tenues pour non valides ou déclarées comme telles en application d'une loi, d'un règlement ou à la suite d'une décision passée en force de chose jugée d'une juridiction compétente, les autres stipulations garderont toute leur force et leur portée.

INTEGRALITE

101. Les présentes conditions générales expriment l'intégralité des obligations des parties.
102. Aucune condition générale ou spécifique figurant dans les documents envoyés ou remis par les parties ne pourra s'intégrer aux présentes conditions générales.

CONVENTION DE PREUVE

103. L'acceptation des conditions générales par voie électronique a la même valeur probante que l'accord sur support papier.
104. Les registres informatisés et conservés dans les systèmes informatiques seront conservés dans des conditions raisonnables de sécurité et considérés comme les preuves des communications intervenues entre les parties.

105. L'archivage des documents contractuels est effectué sur un support fiable et durable pouvant être produit à titre de preuve.

LOI APPLICABLE

106. Les présentes conditions générales sont régies par la loi française.

107. Il en est ainsi pour les règles de fond et les règles de forme et ce, nonobstant les lieux d'exécution des obligations substantielles ou accessoires.